



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO CONTRALORIA SOCIAL 2020
U003 PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta	Enero	Febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	sep	octubre	nov	dic	enero
10 Captura de la distribución del presupuesto a vigilar y la distribución de los materiales de difusión y capacitación en el SICS	Instancia Normativa (DGIMRC)	Captura realizada	10													
SEGUIMIENTO																
1 Realizar el seguimiento a las actividades de Contraloría Social y registrar minuta en el SICS	Instancia Normativa (DGIMRC)	Registro	1													
2 Captura de los eventos de capacitación y asesoría en el SICS	Instancia Normativa (DGIMRC)	Captura realizada	1													
3 Recibir, atender o canalizar las quejas y denuncias presentadas	Instancia Normativa (DGIMRC)	Informe	1													
4 Recopilar los Informes de Comité de Contraloría Social requisitados en el SICS	Instancia Normativa (DGIMRC)	Informes CCS	10													
5 Captura de los Informes de Comité de Contraloría Social requisitados en el SICS	Instancia Normativa (DGIMRC)	Captura realizada	10													
6 Revisión de los avances y pendientes de captura en el SICS por parte de la instancia ejecutora	Instancia Normativa (DGIMRC)	Informe	2													
7 Analizar los resultados de contraloría social y realizar acciones de mejora	Instancia Normativa (DGIMRC)	Informe	1													

*INSTANCIA NORMATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE INVENTARIOS Y MODERNIZACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL

**INSTANCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN GENERAL DE INVENTARIOS Y MODERNIZACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL EN SU CALIDAD DE INSTANCIA EJECUTORA DEL PROGRAMA