

COORDINACIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN Y VINCULACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL

PROYECTO EJECUTIVO CATASTRAL CHIHUAHUA 2014



Elaboración: 01 de Marzo del 2014
Última Modificación: 13 de Mayo del 2019
Emisión: 23 de Abril del 2021
Versión: 30



INDICE

Titulo	Pag.
1.- Introducción	4
2.- Antecedentes	5
2.1 Situación General	5
2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización	9
3.- Situación actual	10
4.- Objetivos	11
5.- Desarrollo del proyecto	12
5.1 Marco Jurídico	12
5.1.1 Situación actual	12
5.1.2 Objetivos y alcances	12
5.1.3 Actividades a realizar en 2014	12
5.1.4 Estrategia de desarrollo	13
5.2 Procesos Catastrales	14
5.2.1 Situación actual	14
5.2.2 Objetivos y alcances	14
5.2.3 Actividades a realizar en 2014	15
5.2.4 Estrategia de desarrollo	16
5.3 Tecnologías de la Información	20
5.3.1 Situación actual	20
5.3.2 Objetivos y alcances	20
5.3.3 Actividades a realizar en 2014	20
5.3.4 Estrategia de desarrollo	22
5.4 Vinculación RPP-Catastro	23
5.4.1 Situación actual	23
5.4.2 Objetivos y alcances	23
5.4.3 Actividades a realizar en 2014	23
5.4.4 Estrategia de desarrollo	23
5.5 Profesionalización de la Función Catastral	25
5.5.1 Situación actual	25





Título	Pag.
5.5.2 Objetivos y alcances	25
5.5.3 Actividades a realizar en 2014	25
5.5.4 Estrategia de desarrollo	26
6.- Programa de ejecución	28
7.- Resumen financiero	29
8.- Resultados esperados	30
9.- Anexos	31
10.- Firma del documento	32



1.- INTRODUCCIÓN

Atendiendo a las necesidades ciudadanas, el Plan Nacional de Desarrollo 2013- 2018 define entre sus objetivos primordiales garantizar la protección a los derechos de propiedad y, con ello, sentar las bases hacia la modernización y homologación de los registros públicos de la propiedad y los catastros, así como la necesidad de registrar públicamente las operaciones inmobiliarias.

Cabe destacar que la modernización de los catastros ha sido analizada desde diferentes ópticas teniendo como esfuerzos los primeramente contemplados en el Modelo de Modernidad del Registro Público de la Propiedad, posteriormente con el Programa de Modernización del Catastro y Registro Agrario Nacional, impulsado por el Registro Agrario Nacional (RAN), así como los diversos esfuerzos realizados por el Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos (BANOBRAS), el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), y el

Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Municipales (INDETEC).

A finales de 2009, el Ejecutivo Federal instruyó a la Secretaría de Desarrollo Social (SEOESOL) coordinar las acciones de modernización catastral. Entre sus principales fines

está el dar un nuevo impulso a la vinculación entre Registros y Catastros a nivel nacional, aprovechando la responsabilidad que tiene SEDESOL en el Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad, donde recibe el apoyo de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal (CJEF), la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI) y la Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C. (SHF).



2.- ANTECEDENTES

2.1 Situación General

- Como resultado de nuestro diagnóstico, el cual incluyó la recopilación de necesidades detectadas en los Municipios, podemos sintetizar la problemática de los Catastros, como se indica a continuación:
- Los usuarios no están satisfechos con los servicios catastrales y registrales.
- Los catastros y registros son concebidos como autoritarios y no como instituciones de servicio público.
- La ciudadanía desconoce la importancia del catastro y de registrar sus derechos de propiedad.
- La información de una propiedad en el registro público de la propiedad y en el catastro es inconsistente y no existen reglas claras para la solución de tales problemas.
- La orientación que se le ha dado a los proyectos de modernización catastral ha sido con un enfoque recaudatorio, lo que origina descuido en la veracidad de la información sobre los propietarios.
- Para resolver la problemática expuesta, la Federación ha decidido retomar en su carácter de promotor del Sistema Nacional de Planeación Democrática a que se refiere el mandato contenido en el artículo 26

Constitucional, la promoción de la modernización de los registros y catastros, de tal manera que estas instituciones sirvan a los planes de Desarrollo regional, urbano, económico y social del país y de los propios Gobiernos, mediante la definición de un modelo de catastro que considere la modernización de estos de manera integral. Para que un programa de modernización y operación sea eficiente y eficaz, deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Compromiso institucional.
- Cambios institucionales y organizativos.
- Participación activa de la comunidad.
- Visión de largo plazo.
- Mejorar el sistema catastral.
- Adecuar el marco jurídico.
- Ajustar a la realidad y equidad los servicios que ofrece el catastro.
- Cumplir con los parámetros de calidad en el servicio y la transparencia.
- Contar con tecnología de nueva generación adecuada a los nuevos procesos a implementar.

Contar con un programa de profesionalización del personal de los Catastros Municipales y el Catastro Estatal, acorde a lo marcado en el Modelo Óptimo de Catastro.





- Integrar y Vincular la información del Catastro con Registro Público de la Propiedad y con otras instancias (Municipales, Estatales y Federales).
- Los actores del mercado inmobiliario han manifestado, desde hace muchos años, su preocupación por las debilidades del marco jurídico y de las instituciones que gobiernan el
- Proceso inmobiliario, que abarca desde la regulación del desarrollo urbano, la autorización de los proyectos, el registro de las operaciones inmobiliarias y la resolución de incidentes judiciales.
- Los inversionistas y la población que adquieren propiedades inmobiliarias, tienen especial interés en la fortaleza institucional del Catastro y del Registro Público de la Propiedad, porque su función es garantizar la legitimidad y la certeza de los derechos que se constituyen sobre los inmuebles.
- Sin embargo, después de muchos años de esfuerzos y de inversiones cuantiosas para su modernización, el Registro sigue presentando, en la mayoría de las entidades federativas, acciones pendientes en su modernización, en particular, la adopción del sistema de registro de Folio Real Electrónico y su vinculación con el catastro, asimismo, los Catastros de las Entidades Federativas no han podido coordinar los esfuerzos entre el Gobierno y los Municipios para mantener un padrón actualizado y confiable.
- En virtud de que en el Gobierno Mexicano, los Gobiernos de las Entidades Federativas cuentan con soberanía en lo que toca a su régimen interior y los Municipios con la autonomía que les brinda la Constitución, las atribuciones en materia de registro inmobiliario difieren de Gobierno a Gobierno y entre sus Municipios, lo que ha ocasionado que se amplifiquen las debilidades originales, incrementándose el riesgo y el costo, lo cual desalienta la inversión inmobiliaria.
- En 2005, se determinó impulsar la realzación de proyectos innovadores en el ámbito Catastral, desde la estructura del Gobierno del Estado de Chihuahua, definiendo, desarrollando y utilizando el Proyecto Integral de Modernización Catastral (PIMCAT), homogeneizándose la operación catastral en todos los municipios del Estado.
- El PIMCAT obtuvo el Premio Nacional a la Innovación, Modernización y Desarrollo Administrativa (IMDA) 2008.

En la actualidad el PIMCAT ha sido rebasado por las necesidades modernas de infraestructura, procedimientos, procesos, normatividad e implementación de adecuaciones diversas para operar eficientemente los catastros municipales y el Catastro Estatal.

, El Modelo Optimo de Catastro (SEDATU), contempla la creación de un Instituto Catastral y Registra! que no existe en el esquema gubernamental del Estado de Chihuahua, no obstante se ha detectado la necesidad de vincular la información y las actividades catastrales con el Registro Público de la Propiedad, ya que la primera instancia registra el espacio o la cosa y la segunda instancia registra persona sin tener la posibilidad de tener la certeza completa de que la persona registrada se pueda ubicar con la cosa o el espacio catastral de referencia. Dicha vinculación se facilitaría con la existencia del mencionado Instituto, además de incorporar a diversas dependencias gubernamentales de los tres niveles, instituciones públicas y privadas.

- Se carece de una Cédula única que haga coincidir los datos Catastrales con los Registrales.



Oficinas catastrales

Concepto	Cantidad
No. de oficinas catastrales centralizadas	0
No. de oficinas catastrales regionales	0
No. de oficinas catastrales municipales	0
Total de oficinas catastrales	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014

Predios y cuentas catastrales

Concepto	Cantidad	Superficie en Km2	Con clave catastral	Número de cuentas catastrales vinculadas al RPP	Cuentas catastrales consistentes
Predios urbanos registrados	1,368,461	1,368,461	1,368,461	0	1,368,461

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014

Mantenimiento anual de los registros catastrales

Registro	Unidad de medida	Predios incorporados	Predios actualizados	Predios que causaron baja
Gráfico digital	Pedio	18,970	0	0
Gráfico en papel	Pedio	18,970	0	0
Alfanúmerico	Clave catastral	18,970	0	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014

Personal por categoría

Directivo	Mando medio	Operativo	Otro
0	4	4	4

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014



Personal por tipo de contratación

Categoría	Confianza/Estructura	Base/Sindicalizado	Comisionado/Honorarios	Servicio social/Eventual
Directivo	0	0	0	0
Mando medio	4	0	0	0
Operativo	4	0	0	0
Otro	0	4	0	0
Totales	8	4	0	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014

Personal por rango salarial

Categoría	0-\$5,000	\$5,001-\$7,500	\$7,501-\$10,000	\$10,001-\$15,000	\$15,001-\$20,000	\$20,001-\$25,000	\$25,001 en adelante
Directivo	0	0	0	0	0	0	0
Mando medio	0	0	0	0	4	0	0
Operativo	0	0	0	4	0	0	0
Otro	0	0	4	0	0	0	0
Totales	0	0	4	4	4	0	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014

Personal por perfil profesional

Categoría	Administración	Comunicación	Contabilidad	Derecho	Ingeniería	Logística	Mercadotecnia	Recursos humanos	Tecnologías de la información
Directivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mando medio	4	0	0	0	0	0	0	0	0
Operativo	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Otro	4	0	0	0	0	0	0	0	0
Totales	8	0	0	0	0	0	0	0	4

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014





Presupuesto y promedio de ingresos anuales

Presupuesto del ejercicio fiscal 2014	\$0.00		
Ingresos anuales	2013	2012	2011
Por impuesto predial	\$0.00	-	-
Por impuesto de traslado de dominio	\$0.00	-	-

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2014

2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización



3.- SITUACIÓN ACTUAL

Tabla comparativa de avance actual y estimación			
Componente	Modelo Óptimo de Catastro SEDATU	Diagnóstico 2014	Estimación de avance 2014
Marco Jurídico	5	0.00	0.31 ^
Procesos Catastrales	25	0.00	1.43 ^
Tecnologías de la Información	10	0.00	3.31 ^
Vinculación RPP-Catastro	25	0.00	0.41 ^
Profesionalización de la Función Catastral	5	0.00	0.09 ^
Gestión de la Calidad	20	0.00	0.00
Políticas Institucionales	10	0.00	0.00
Total	100	0	5.55



4.- OBJETIVOS

El rediseño de procesos tiene por objeto el fortalecimiento y modernización de la operación de Catastro mediante el análisis y rediseño de los flujos de trabajo, y la ejecución con calidad de todas las fases de la operación catastral que permitan la reestructuración y racionalización de la estructura de operación, sus métodos de trabajo, gestión de sistemas y relaciones externas mediante las cuales se otorgan los servicios que demandan los usuarios y permitir con esto garantizar a través de una administración

Eficiente el logro de la misión institucional de otorgar seguridad y certeza jurídica a las operaciones catastrales que solicitan los usuarios.

s tiene por objeto el fortalecimiento y modernización de la operación de Catastro mediante el análisis y rediseño de los flujos de trabajo, y la ejecución con calidad de todas las fases de la operación catastral que permitan la reestructuración y racionalización de la estructura de operación, sus métodos de trabajo, gestión de sistemas y relaciones externas mediante las cuales se otorgan los servicios que demandan los usuarios y permitir con esto garantizar a través de una administración

Eficiente el logro de la misión institucional de otorgar seguridad y certeza jurídica a las operaciones catastrales que solicitan los usuarios.

El Subprograma de Rediseño de los Procesos Catastrales, deberá eliminar las causas que generan ineficiencia o inexactitud en el otorgamiento de los servicios, determinando con precisión las responsabilidades y actividades principales dentro de cada uno, basando la operación en acciones automatizadas soportadas en el Sistema de Gestión Catastral.

En este contexto, la implementación y ejecución del Programa de Rediseño de los Procesos Catastrales, se orientará a la aplicación de las mejores prácticas en la operación catastral y a dar cumplimiento a las políticas que para estos efectos determine la Dirección de Catastro Estatal y los Municipios del Estado, por lo que los objetivos y alcances específicos a ser conseguidos con su implantación y ejecución son los siguientes:



5.- DESARROLLO DEL PROYECTO

5.1 Componente: Marco Jurídico

5.1.1 Situación actual

No se cuenta con el apoyo y asesoramiento legal de un despacho jurídico externo especializado en juicio de amparo contra el impuesto predial, Procedimiento Administrativo de Ejecución y competente en materia catastral, para:

- Elaborar el diagnóstico confiable del marco jurídico vigente para conocer problemas y deficiencias en las leyes relacionadas con el Catastro.
- Fundamentar, motivar y justificar iniciativas que promuevan las reformas, modificaciones, adiciones y creación de las normas que no sean susceptibles de amparo.
- Dar seguimiento al Procedimiento Administrativo de Ejecución que repercute en recuperación del rezago del impuesto predial.
- Representar al Gobierno Municipal en casos de juicio de amparo contra el impuesto predial, garantizando obtener la resolución más conveniente para la autoridad en cada caso.
- Crear el Manual de Organización y el Manual de Procedimientos Catastrales referidos en la Ley de Catastro para el Estado de Chihuahua.
- Establecer la normativa de los procesos y procedimientos para la delimitación de las áreas geo-estadísticas catastrales como antecedente para los límites municipales.

5.1.2 Objetivos y alcances

5.1.2.1 Debido a la naturaleza de las actividades requeridas, el despacho Jurídico, debe contar con referencias que avalen su eficacia y cabal ética profesional, ya que el objetivo es que se reduzcan las pérdidas derivadas de las resoluciones a los juicios de amparo contra el impuesto predial interpuestos por despachos jurídicos de las empresas y contribuyentes que han ganado casos por su superior competencia.

5.1.3 Actividades a realizar en 2014



Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Elaboración del proyecto de ley	Revisión, análisis, alineación y elaboración de los Ordenamientos Jurídicos que sustenten en su caso la organización y funcionamiento de un Organismo Público descentralizado a cargo de las funciones Catastrales del Gobierno del Estado de Chihuahua que esté estrechamente coordinado y con mecanismos de enlace y vinculación de la información con el Registro Público de la Propiedad y del Notariado y con otras instancias (municipales, estatales Federales). Actualización de Leyes, Normas y Reglamentos que garanticen el cumplimiento del Modelo Óptimo de Catastro-Registro. ? Actualización y creación de Leyes, Normas, Reglamentos, manuales de operación y manuales de procedimientos que garanticen la homogeneidad estatal en la operatividad del Catastro. ? Armonización de todos los ordenamientos jurídicos de la entidad relacionados con la materia catastral en concordancia con la materia registra! y con otras instancias (municipales, estatales y Federales). ? Creación y/o adecuación de un marco normativo para el establecimiento de servicios electrónicos en el Catastro y Registro Público de la Propiedad y con otras instancias (municipales, estatales y Federales). ? Creación de un marco normativo que garantice la homogeneidad y vinculación con el Catastro Estatal para el establecimiento e implementación de servicios de sistemas de información geográficas para la administración de la información global de bienes inmuebles con otras instancias (municipales. estatales	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	1	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total:							\$0.00

5.1.4 Estrategia de desarrollo

Realización de una Consultoría sobre la estructura jurídica y legal que actualmente tiene el Estado de Chihuahua, y que, como resultado, permita evaluar el estado actual y en función del resultado y la necesidad de realizar algunas de las tareas



5.2 Componente: Procesos Catastrales

5.2.1 Situación actual

Del padrón catastral.

- Padrón catastral desactualizado y sin integrar con otros órganos de gobierno.
- Padrón catastral sin vincular.
- Información tabular inconsistente e incompleta en el Padrón Catastral.
- Existen inconsistencias en la asignación de clave catastral. En algunos Municipios, la estructura utilizada no satisface los requerimientos mínimos para una correcta identificación del predio.
- Bases de datos sin calidad en la estructura e información contenida.
- Se detectan diferencias en proceso de coincidencia (contenido) de las bases de datos Municipales comparándose con la Estatal.
- Existen predios en bases de datos pero no en campo.
- No se cuenta con brigadas para la actualización permanente de la información.

De la cartografía.

- Información cartográfica desactualizada en Municipios
- Los predios urbanos cuentan con clave catastral en la cartografía urbana y no en cartografía rural.
- No tiene asignados los parámetros de georreferenciación conforme a la Norma Técnica del Sistema Geodésico Nacional y Estándares de Exactitud Posicional vigente.
- Se detectaron inconsistencias como claves duplicadas, claves sin estructura correcta, claves nulas y en predios rurales no existe capa de construcción.
- Los formatos de cartografía no se encuentran estandarizados.

5.2.2 Objetivos y alcances

5.2.2.1 El rediseño de procesos tiene por objeto el fortalecimiento y modernización de la operación del Catastro mediante el análisis y rediseño de los flujos de trabajo, y la ejecución con calidad de todas las fases de la operación catastral que permitan la reestructuración y racionalización de la estructura de operación, sus métodos de trabajo, gestión de sistemas y relaciones externas mediante las cuales se otorgan los servicios que demandan los usuarios y permitir con esto garantizar



a través de una administración eficiente el logro de la Misión Institucional de otorgar seguridad y certeza jurídica a las operaciones catastrales que soportan los usuarios.

<!--[if !vml]--><!--[endif]-->

El Subprograma de Rediseño de los Procesos Catastrales, deberá eliminar las causas que generan ineficiencia o inexactitud en el otorgamiento de los servicios, determinando con precisión las responsabilidades y actividades principales dentro de cada uno, basando la operación en acciones automatizadas soportadas en el Sistema de Gestión Catastral.

En este contexto, la implementación y ejecución del Programa de Rediseño de los Procesos Catastrales, se orientará a la aplicación de las mejores prácticas en la operación catastral y a dar cumplimiento a las políticas que para estos efectos determine la Dirección de Catastro Estatal y los Municipios del Estado, por lo que Los objetivos y alcances específicos a ser conseguidos con su implantación y ejecución son los siguientes:

? Alinear los Procesos Críticos que soportan la operación del Catastro con el desarrollo del Sistema de Gestión Catastral. Determinar y rediseñar de manera óptima los procesos sustantivos y operativos, marcados en el Modelo Óptimo de Catastro y su homologación, así como los procedimientos de apoyo, a fin de hacerlos eficientes y sustentados en el Sistema de Gestión Catastral, que permitan la promoción de la calidad en el otorgamiento de los servicios catastrales y el desarrollo de una cultura de servicio en todo el personal adscrito.

<!--[if !vml]--><!--[endif]-->

Aumentar la eficiencia, eficacia y la calidad del servicio catastral, mediante la realización por medios automatizados de los procesos básicos de la operación del Catastro.

5.2.3 Actividades a realizar en 2014

Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Vuelo fotográfico digital	Estudio Aerofotogrametrico 14000 Restitución 1:1000	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Kilometro cuadrado	33	\$30,000.00	\$158,400.00	\$1,148,400.00
Investigación de las características físicas y administrativas del predio	Levantamiento del censo de campo para determinar el estado de titules y domicilio. , así como verificar o correguir datos tecnicos de los inmuebles asentados en la cartografía producto del estudio aerofotogrametrico.MatachiSan Francisco de BorjaNocavaGuazaparesEl Tule	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Predio	7,000	\$160.00	\$179,200.00	\$1,299,200.00



Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Organización de la información	Reingeniería de los procesos catastrales estatales y municipales acordes a la normatividad modificada en el PEC	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	15	\$70,000.00	\$168,000.00	\$1,218,000.00
Elaboración del plan de trabajo	Adecuación de intalaciones para manejo y supervisión de programa	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	5	\$150,000.00	\$120,000.00	\$870,000.00
Estudio de valores unitarios comerciales de suelo	Licitaciones para contratacionde diferentes desarrollos que componete programa y gastos que se generen	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	2	\$30,000.00	\$9,600.00	\$69,600.00
Organización de la información	Dirección general, administración y supervisión del proyecto, Coordinación del personal necesario, espacio físico equipado y vehiculo de supervisión.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	1	\$950,000.00	\$152,000.00	\$1,102,000.00
Total:							\$5,707,200.00

5.2.4 Estrategia de desarrollo

La contratación de una empresa especializada en rediseño de procesos de Catastros y/o Registros Públicos de la Propiedad con capacidad de alinear la metodología con el Sistema Catastral de la Institución y el Modelo Óptimo de Catastro.

- Estas acciones obligarán a efectuar la reorganización de toda la operación en el Catastro, determinando con precisión los espacios físicos y la creación formal de las áreas.
- Será imprescindible la implementación de un modelo de atención que rijá mediante una política de calidad y mida con indicadores de gestión, el desempeño de los servidores públicos, la eficiencia de la operación catastral, la satisfacción de los ciudadanos y de los usuarios fundamentales de los servicios catastrales (Notarios, Corredores, Gobierno del Estado, etc.).

La contratación de esta consultoría buscará que estos se integren a la modernización del sistema y a la adecuación de éste, apegado al Marco Jurídico teniendo en cuenta que deben dar cumplimiento estricto a las demandas de funcionalidad que requieran los procesos, incorporando un Manual de Procedimientos específicas que incluirá todos los subprocesos de la Institución.





- En cuanto al aspecto metodológico, el rediseño de procesos proporcionará un enfoque sistémico uniforme dirigido para analizar y rediseñar los procesos, de tal manera que se elaboren modelos de los diseños propuestos y se observe su impacto total, considerando los volúmenes de ingreso de trámites.
- En cuanto al aspecto metodológico, la consultoría desarrollará el Programa de Rediseño de los Procesos Catastrales con los siguientes elementos:
 - Identificación y diagnóstico de los procesos de la operación Catastral (Procesos Clave):
 - Procesos Sustantivos.
 - Actualización del padrón alfanumérico y cartografía.
 - Valuación.
 - Emisión de constancias.
 - Consulta.
 - Procesos Operativos.
 - Administración de trámites.
 - Cartografía digital.
 - Investigación de campo.
 - Conservación del archivo.





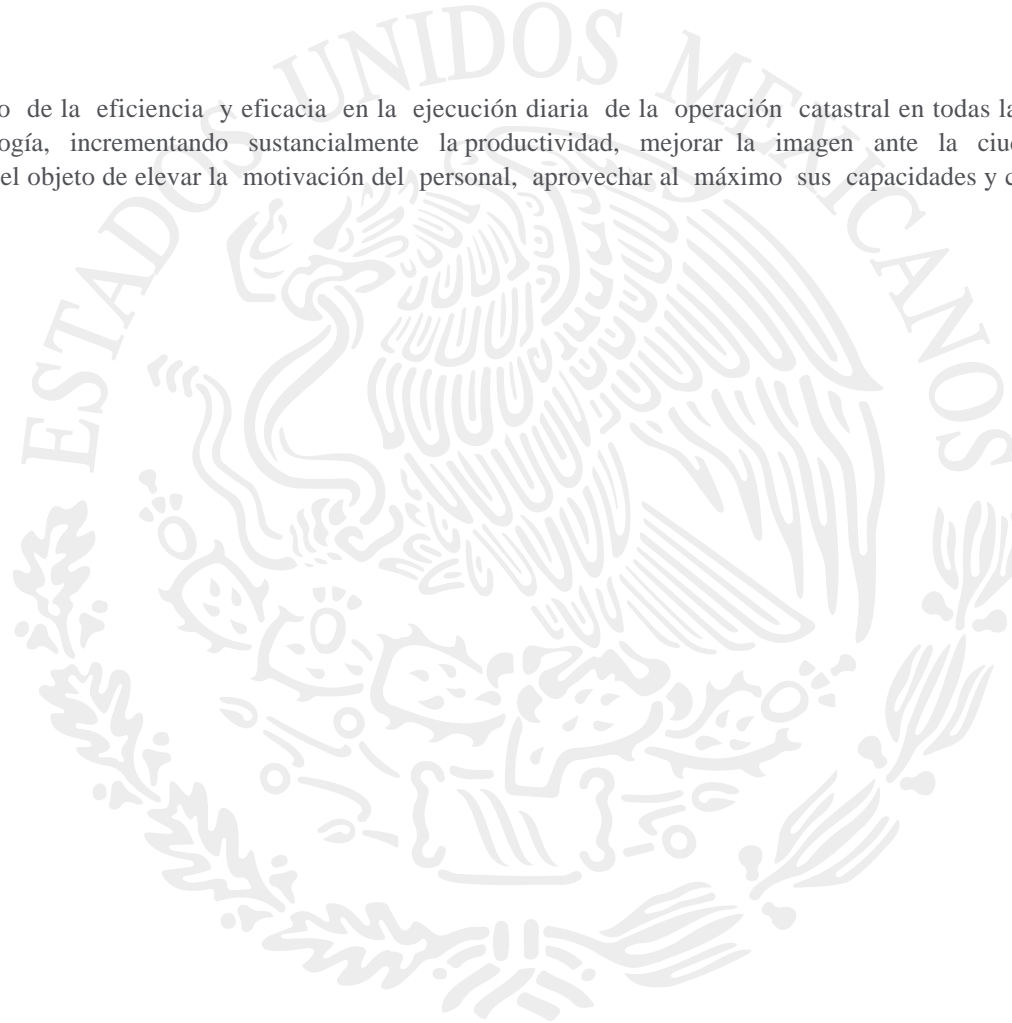
- Avalúes.
- Levantamientos topográficos.
- Certificación de Planos.
- Generación y actualización de Cartografía.
- Venta de Productos.
- Certificación de Documentos.
- Búsqueda de Datos.
- Captura de Traslados de Dominio.
- Registro de manifestaciones.
- Marcación e identificación de puntos geodésicos.
- Generación de cuentas catastrales.
- Anotaciones marginales.
- Creación del Modelo de estos procesos. (Mapa o Diagrama de Flujo).
- Análisis y rediseño de los procesos de la operación catastral, estableciendo la dirección del cambio en la nueva forma de hacer las cosas.





- Diseño detallado e Implementación, con la visión de nuevos procesos ya mejorados, implicando su preparación. prueba e implantación a partir de una fecha de arranque o.
- Mejora Continua.

Este contexto hará posible el incremento de la eficiencia y eficacia en la ejecución diaria de la operación catastral en todas las oficinas disponibles por la Institución, aprovechando los recursos y la tecnología, incrementando sustancialmente la productividad, mejorar la imagen ante la ciudadanía; así como desarrollar un proceso de mejora continua de la operación con el objeto de elevar la motivación del personal, aprovechar al máximo sus capacidades y conocimientos e infundir e estos una mayor orientación del servicio.



5.3 Componente: Tecnologías de la Información

5.3.1 Situación actual

Se cuenta con equipos obsoletos e insuficientes, imágenes satelitales antiguas que no permite tener cartografía confiable, falta de redes para la integración de la información, además de software que no soportan la tecnología con la que se dispone en la actualidad.

5.3.2 Objetivos y alcances

5.3.2.1 Continuar con el proceso iniciado de actualización catastral, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente en el Estado de Chihuahua, manteniendo y mejorando el Sistema de Gestión Catastral para contribuir a incrementar la eficiencia y eficacia organizacional.

5.3.3 Actividades a realizar en 2014

Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / Computadora Escritorio	PC INTEL CORE I3-3220 (3M, 3.3GHZ, W/HD2500GRAPHICS) DISCO DURO SATA DE 500GB 7200RPM DE 305	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	33	\$10,000.00	\$52,800.00	\$382,800.00
Compra de hardware / Computadora Escritorio	PC 8GB DE MEMORIA DOBLE CANAL DDR3SDRAM A 1600MHZ, 2 DIMMS TERCERAGENERACIÓN DEL PROCESADOR INTEL CORE I73770S(8MBCACHE,HASTA3.9GHZ)DISCODUROSATADE2TB-7200RPM,3.0GB/S16MBMCACHEPANTALLALED1920X1200DE28	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	4	\$20,000.00	\$12,800.00	\$92,800.00
Compra de hardware / Cámara Web	CÁMARA DIGITAL COMERCIAL PARA REFERENCIAR TRABAJO DE CAMPO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	5	\$2,000.00	\$1,600.00	\$11,600.00
Compra de hardware / Computadora Portátil	LAPTOP ESTACIÓN DE TRABAJO PROCESADOR:3RD GEN INTEL® CORE™ I7-3520M PROCESSOR(2.9GHZ, 4M CACHE) SISTEMA OPERATIVO:WINDOWS® XP PROFESSIONAL, ESPAÑOL PANTALLA 17.3	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	3	\$20,000.00	\$9,600.00	\$69,600.00
Compra de hardware / Disco Duro Externo	DISCO DURO EXTERNO PORTATILCAPACIDAD 2T	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	4	\$2,000.00	\$1,280.00	\$9,280.00
Compra de hardware / Switch / Router / Hub	GPS Y PROGRAMA PARA IDENTIFICACIÓN YREFERENCIACION	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	5	\$5,000.00	\$4,000.00	\$29,000.00
Compra de hardware / Impresora de Formato Amplio (Plotter)	PLOTTER PARA LA IMPRESION DE IMAGENES SATELITALES Y CARTOGRAFIA INCLUYE TINTAS PAPEL Y MANTENIMIENTO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	1	\$130,000.00	\$20,800.00	\$150,800.00



Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / Escáner	ESCANER PARA PLANOS DE 42*600 DPI48 BITS A COLOR Y 16 BITS EN BLANCO Y NEGRO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	1	\$104,000.00	\$16,640.00	\$120,640.00
Compra de hardware / Escáner	ESCANER MULTIFUNCIONAL	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	5	\$18,000.00	\$14,400.00	\$104,400.00
Compra de hardware / Impresora de Formato Amplio (Plotter)	IMPRESORA LASER CON DOS JUEGOS DE CARTUCHOS	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	5	\$10,000.00	\$8,000.00	\$58,000.00
Compra de hardware / Computadora Portátil	PROYECTOR (CAÑÓN) PARA USO DE PRESENTACIONES Y VALORACIONES DESEGUIMIENTO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	2	\$10,758.00	\$3,442.56	\$24,958.56
Acondicionamiento del site	SERVIDOR CON PROCESADOR E3-1200 DE CUATRO NÚCLEOS INTEL XEON CHIPSET INTEL202 MEMORIA RAM 8GB DDR3ALMACENAMIENTO 250GB SSD. CHASIS BLADECON ESTACIÓN DE DISCOS CPU DUAL CORE2.13GHZ RAM SIZE 1GB DDR3 (EXPANDIBLEHASTA 3GB) ESPACIO PARA DISCO DURO 8X3.50 2.5 SATA3 CAPACIDAD MÁXIMA INTERNA 32TB(8X4TB HDD) LAN: 2XGBDISCO DURO: 300 GBRAM: 5 GB PROCESADOR: INTEL QCE5451NÚMERO DE PROCESADORES: 1SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS SERVER 2008	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	1	\$320,000.00	\$51,200.00	\$371,200.00
Desarrollo de software propio / Gestor de Base de Datos	SISTEMA DE GESTION CATASTRAL QUE INCLUYE DESARROLLO DE SOFTWARE DE GESTION CATASTRAL QUE CUMPLA CON EL MODELO OPTIMO DE CATASTRO Y LA NORMATIVIDAD MODIFICADA EN ESTE PEC INCLUYE MODULO DE COBRO, MODULO DE ADMINISTRACION Y MODULO DE INFORMACION CARTOGRAFICA EL CUAL DESARROLLA LOS MOVIMIENTOS CATASTRALES (ADMINTRACION DE LA INFORMACION CATASTRAL) EL COBRO DE TODOS LOS MOVIMIENTOS CATASTRALES IMPUESTO PREDIAL, TRANSLACION DE DOMINIO, ETC) MODULO DE INFORMACION EN CADA UNO DE LOS MUNICIPIOS Y DEPENDENCIAS TODOS ESTOS SERVICIOS DISPONIBLES EN WEB INVOLUCRADAS EN EL MANUAL DE MANEJO.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Predio	1	\$2,793,437.52	\$446,950.00	\$3,240,387.52
Adquisición de software comercial / Certificación	LICENCIA ANTIVIRUS	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	40	\$1,100.00	\$7,040.00	\$51,040.00
Adquisición de software comercial / Sistema Operativo	SAFWARE PUNTO NET PARA USO DE PROGRAMACION	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	1	\$106,000.00	\$16,960.00	\$122,960.00
Mecanismos de interoperabilidad WMS, WFS, WCS	INFRAESTRUCTURE AS A SERVICE (MAS)INFRAESTRUCTURA OMO SERVICIO, CENTRO DE DATOS HARDWARE, SOFTWARE RED PARA OPERAR EL SISTEMA DE GISTION CATASTRAL EN LA NUBE INCLUYENCO LA MIGRACION Y ADECUACION DE INFORMACION A NUEVA PLATAFORMA DE SOFTWARE	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	14	\$70,000.00	\$156,800.00	\$1,136,800.00
Adecuación y traslado de centro de datos	ENLACE DEDICADO CENTROS DE DATOS	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	14	\$15,000.00	\$33,600.00	\$243,600.00
Afinación de Base de Datos	ENLACE DIRECCION INCLUYE LA RED INTERNA INALAMBRICA PARA EL USO DE INFORMACION	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	14	\$12,500.00	\$28,000.00	\$203,000.00
Adecuación y traslado de centro de datos	ENLACE 5 MUNICIPIOS INCLUYENDO CABLEADO Y RES PARA IMPRESION EN RED, INCLUYE: CABLE CONECTORES Y LO NECESARIO PARA SU CONECTIVIDAD	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	14	\$20,500.00	\$45,920.00	\$332,920.00
Adecuación y traslado de centro de datos	ALMACENAMIENTO INICIAL	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	8	\$10,000.00	\$12,800.00	\$92,800.00



Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Adquisición de software comercial / Gestor de Base de Datos	PERSONALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION CATASTRAL	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	1	\$912,292.23	\$145,966.76	\$1,058,258.99
Desarrollo de software propio / Control de Gestión	CONTROL DE LOS DATOS DE LOS MUNICIPIOS INCLUYENDO LA MIGRACION DE DATOS DE SECRETARIAS DE GOBIERNO DEL ESTADO A SOFWARE DE CATASTRO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	7,000	\$25.00	\$28,000.00	\$203,000.00
Desarrollo de software propio / Control de Gestión	CONTROL DE LA CARTOGRAFIA DE REFERENCIA INCUYENDO LA DEPURACION E INTEGRACION DE PADRONES Y ACTUALIZACION DE VALORES (CARTOGRAFIA)	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	7,000	\$17.86	\$20,003.20	\$145,023.20
Implementación de software propio / Control de Gestión	PUESTA EN PRODUCCION DEL PROGRAMA DE GESTION CATASTRAL	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	5	\$271,932.16	\$217,545.73	\$1,577,206.53
Adquisición de software comercial / Inscripción	NAVAJA HERRAMIENTA CIBER TOOD LITE	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	2	\$1,000.00	\$320.00	\$2,320.00
Compra de hardware / UPS (No Break)	REGULADOR UPS CON BATERIA	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	37	\$2,150.00	\$12,728.00	\$92,278.00
						Total:	\$9,926,672.80

5.3.4 Estrategia de desarrollo

Implementación de elementos que permitan continuar avanzando en la modernización del Sistema Integral Global de Administración de Bienes Inmuebles, el cual será desarrollado por una empresa consultora.

- Adquisición de equipos de operación (servidores, laptops, Impresora, que refuercen y posibiliten el mejor desempeño de los sistemas ya realizados.
- Adquisición de equipos de medición y de cómputo robustos, para el correcto desempeño de las distintas áreas e implementar y fortalecer la infraestructura de red y telecomunicaciones con los que cuenta el Catastro del Estado de Chihuahua, tanto en sus oficinas centrales como en las oficinas Catastrales de los 5 Municipios del Estado.



5.4 Componente: Vinculación RPP-Catastro

5.4.1 Situación actual

No se cuenta con un programa de Vinculación con otros sectores

5.4.2 Objetivos y alcances

5.4.2.1 Establecer políticas y procedimientos que aseguren la Vinculación Técnica, Operativa y Jurídica entre el Registro Público de la Propiedad y el Catastro del Estado de Chihuahua y demás dependencias.

Preparar las aplicaciones y Bases de Datos Catastrales para realizar la Vinculación de la Información del RPP y demás Secretarías, implementando la Clave Única Catastral como enlace.

5.4.3 Actividades a realizar en 2014

Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Vinculación del folio real con el catastro	VINCULACION CON RPP Y OTRAS ENTIDADES, DESARROLLO DE INTERFACE DE CATASTRO PARA INTERCOMUNICARSE CON EL REGISTRO PUBLICOS DE LA PROPIEDAD, SECRETARIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y DEPENDENCIAS MUNICIPALES, EMPATADO CON EL MODULO DE INTEGRACION DE PLATAFORMA DESARROLLO INCLUYE: INTEGRACION DE LA CARTOGRAFIA PARA LA REALIZACION DE TEMATICOS DE INFORMACION, PARA LA INTERRELACION DE SERVICIOS Y PROCEDIMIENTOS CATASTRALES CON LOS MUNICIPIOS Y LAS SECRETARIAS GUBERNAMENTALES, INSTALACIONES DE SOFTWARE EN EL RPP.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	1	\$300,000.00	\$48,000.00	\$348,000.00
Total:							\$348,000.00





5.4.4 Estrategia de desarrollo

Realización de tareas puntuales para depurar, actualizar, estandarizar, homologar y conformar el Padrón Catastral Vinculado al Registro Público de la Propiedad y las demás Secretarías del Estado de Chihuahua.



5.5 Componente: Profesionalización de la Función Catastral

5.5.1 Situación actual

Durante la ejecución del proyecto se llevarán a cabo acciones de preparación y capacitación de todo el personal que participa en la función catastral. Igualmente es indispensable contar de manera permanente y con un enfoque profesional, con esquemas de formación acordes con las necesidades del servicio que garanticen a funcionarios y empleados del Catastro el desarrollo profesional al que aspiran. Las modificaciones al marco jurídico tornarán indispensable el cabal conocimiento de las nuevas normas que regulan la labor catastral por parte de los agentes involucrados. En este contexto, el presente año se llevará a cabo un ejercicio fundamental para la identificación de necesidades para capacitar a todo el personal adscrito a la función catastral y a fortalecer los programas de capacitación permanente, diseñando e instrumentando los mecanismos requeridos para cambios en el marco normativo.

5.5.2 Objetivos y alcances

5.5.2.1 Preparar al personal actual para que pueda cumplir con los lineamientos establecidos para el Catastro del Gobierno del Estado de Chihuahua.

5.5.3 Actividades a realizar en 2014

Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Capacitación en materia de competencias laborales	CURSO DE VALUACIÓN URBANA	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Archivo	12	\$10,541.78	\$20,240.22	\$146,741.58
Capacitación en materia de competencias laborales	CURSO MAP 3D ENGINE EN CD DE MEXICO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Archivo	3	\$10,541.78	\$5,060.05	\$36,685.39



Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Capacitación en materia de competencias laborales	CURSO DE CAPACITACION DE GEOREFERENCIACION EN LA CD DE MEXICO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	3	\$10,541.78	\$5,060.05	\$36,685.39
Capacitación en materia de competencias laborales	CURSO DE MARRICK EN LA CD DE MEXICO	Constancia	Documento	2	\$10,541.78	\$3,373.37	\$24,456.93
Capacitación en materia de competencias laborales	CURSO DE ORTHO ENGINE EN LA CD DE MEXICO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	6	\$10,541.78	\$10,120.11	\$73,370.79
Capacitación en materia de competencias laborales	CURSO DE NET EN LA CD DE MEXICO	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Documento	3	\$10,541.78	\$5,060.05	\$36,685.39
Capacitación en materia de competencias laborales	CURSO DE CAPACITACION LEGAL EN CHIHUAHUA CHIHU	Constancia	Documento	12	\$10,541.78	\$20,240.22	\$146,741.58
Capacitación en materia de competencias laborales	CONFERENCIAS SOBRE TEMAS CATASTRALES	Constancia	Documento	6	\$10,541.78	\$10,120.11	\$73,370.79
Capacitación en materia de competencias laborales	PARTICIPACION EN EVENTOS RELACIONADOS CON CATASTRO	Constancia	Documento	9	\$10,541.78	\$15,180.16	\$110,056.18
Total:							\$684,794.03

5.5.4 Estrategia de desarrollo

Se definirán cursos y programas para preparación del personal en tres áreas de conocimiento fundamentales para el buen desarrollo del Catastro: ? Temas Jurídico-Catastrales, Capacitación Legal y PAE.

? Gestión de los Sistemas Catastrales? Valuación de Bienes Inmuebles.

? Congreso en Materia Catastral.? Diplomado en Catastro.? Capacitación en ARC GIS.? Capacitación en AUTO CAD.

? Paquete de Curso NET.? Conferencias referentes a Información Geográfica.





? Cursos de procesamiento de Imagen Satelital (PCI GEOMATICA). Con el fin de que todo el personal integrado en el Catastro consiga un nivel adecuado de conocimientos relacionados con sus áreas de trabajo, se les hará entrega de los siguientes manuales: ? Manual de Conocimientos Jurídicos:

Derecho Catastral. Introducción a la Ley. Introducción al Reglamento. Manual de Conocimientos Organizacionales: Manual de Organización. Manual de Trabajo en Equipo. Manuales Técnicos: Manual de valuación. Manual de operación de Procesos Catastrales.



6.- PROGRAMA DE EJECUCIÓN

Componente	Actividad	Meses											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Marco Jurídico	Ley estatal de catastro	✓	✓	✓									
Procesos Catastrales	Elaboración de Cartografía Catastral	✓	✓	✓									
	Inspección e investigación de campo	✓	✓	✓									
	Conservación del acervo catastral	✓	✓	✓	✓								
	Valuación	✓	✓	✓	✓								
Tecnologías de la Información	Infraestructura tecnológica de hardware	✓	✓	✓									
	Recinto de servidores (Site)	✓	✓	✓									
	Infraestructura tecnológica de software	✓	✓	✓									
	Infraestructura tecnológica de conectividad	✓	✓	✓									
	Calidad e integridad de la información	✓	✓	✓									
Vinculación RPP-Catastro	Vinculación de la información	✓	✓	✓									
Profesionalización de la Función Catastral	Capacitación al personal	✓	✓	✓									



7.- RESUMEN FINANCIERO

Componentes	Distribución del recurso <i>done_all</i>		Total
	Federal	Estatad	
Marco Jurídico	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Procesos Catastrales	\$3,422,937.62	\$2,284,262.38	\$5,707,200.00
Tecnologías de la Información	\$5,953,599.28	\$3,973,073.52	\$9,926,672.80
Vinculación RPP-Catastro	\$208,715.71	\$139,284.29	\$348,000.00
Profesionalización de la Función Catastral	\$410,710.55	\$274,083.48	\$684,794.03
Gestión de la Calidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Políticas Institucionales	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Subtotales	\$9,995,963.16	\$6,670,703.67	\$16,666,666.83
Uno al Millar para la Fiscalización	\$10,000.00		\$10,000.00
Totales	\$10,005,963.16	\$6,670,703.67	\$16,676,666.83
Porcentajes	59.99977850% (*)	40.00022150%	100%

(*) *Este porcentaje incluye el pago de la vigilancia, inspección, control y evaluación de la ejecución de Programa, conforme a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su reglamento.*



8.- RESULTADOS ESPERADOS

Estructuración, depuración, homogeneización, actualización y estandarización del padrón catastral.

- Conformación de la Clave Única Catastral y Folio Electrónico aplicando la Norma Técnica de INEGI para la Generación e Integración de Datos Catastrales vigente.
- Aplicar los procesos de asignación de Clave Única Catastral y Folio Electrónico a la cartografía para vinculación con el padrón catastral.
- Implementar programa de verificación en gabinete y/o de campo y de procedimientos de actualización catastral y validar la superficie de terreno y construcción, aplicar la Norma Técnica de INEGI para la Generación e Integración de datos catastrales vigente.
- Asignar la Clave Única Catastral y Folio Electrónico en los predios para lograr la identificación de los mismos y estar en posibilidad de vincular con las bases de datos y sentar las bases para integrar el SIG.
- Generar la cartografía mediante:
- Asignar los parámetros de georreferenciación a la cartografía conforme a la Norma Técnica de INEGI.
- Implementar mecanismos de actualización permanente como:
- Realizar verificativos de campo para mantener actualizada las bases de datos y la cartografía.
- Establecer convenios con Municipios Estado y Federación para que se entregue información digital derivada de la autorización de fraccionamientos y al igual con otras instituciones que generen información relacionada a la cartografía.
- Estandarizar las capas de la información a nivel Gobierno para con ello lograr la compartición e integración de la información en un SIG.
- Elaborar metadatos.
- Incorporación de propiedad social del Registro Agrario Nacional (RAN).
- Implementar un sistema para la administración de los expedientes catastrales electrónicos (clasificar, organizar y controlar).
- Implementar un módulo automatizado que permita la depuración, digitalización, vinculación, almacenamiento y consulta del expediente catastral en formato digital.
- Documentar el proceso para la administración de los expedientes catastrales, aplicando la Norma Técnica para la Generación e integración de datos catastrales vigente.
- Implementar mecanismos anuales de actualización de valores.

La Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología del Gobierno del Estado de Chihuahua ha generado estratégicamente este Proyecto como parte integral de las atribuciones conferidas en la Ley Orgánica del Poder ejecutivo establecidas en el Reglamento Interior de la misma y está alineado a los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo en visión continua del ofrecimiento de servicios de calidad competitiva para las ciudadanas y ciudadanos de Chihuahua.

El presente documento respetuosamente se pone a consideración del Comité de Evaluación específico, para su aprobación y en su caso para apego al seguimiento de la ejecución del mismo.





9.- ANEXOS

#	Archivo	Descripción
---	---------	-------------



10.- Firma del documento

Dirección de Catastro del Estado de Chihuahua	
<input type="checkbox"/>	Sello digital del emisor
Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral	
<input type="checkbox"/>	Sello digital de certificación
Cadena original del complemento de certificación	

* Esta es una representación impresa del Proyecto Ejecutivo de Modernización

