



DIRECCIÓN GENERAL DE INVENTARIOS Y MODERNIZACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL

PROYECTO EJECUTIVO REGISTRAL AGUASCALIENTES 2021



Elaboración: 25 de Marzo del 2021
Última Modificación: 19 de Abril del 2021
Emisión: 15 de Julio del 2021
Versión: 6





INDICE

Título	Pag.
1.- Introducción	3
2.- Antecedentes	4
2.1 Situación General	4
2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización	6
3.- Situación actual	7
4.- Objetivos	8
5.- Desarrollo del proyecto	9
5.1 Tecnologías de la Información	9
5.1.1 Situación actual	9
5.1.2 Objetivos y alcances	9
5.1.3 Actividades a realizar en 2021	9
5.1.4 Estrategia de desarrollo	13
6.- Programa de ejecución	14
7.- Resumen financiero	15
8.- Resultados esperados	16
9.- Anexos	17
10.- Firma del documento	18





1.- INTRODUCCIÓN

Conforme al Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros 2021 que promueve el Gobierno Federal a través de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, el Gobierno del Estado de Aguascalientes a través del Registro Público de la Propiedad ha decidido adherirse al programa, creando para esto el presente

Desde el 1° de Enero de 2018 el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Aguascalientes se incorporó a la Secretaria De Gestión Urbanística, Ordenamiento Territorial, Registral Y Catastral dejando con ello de ser parte de la estructura orgánica de la Secretaria General de Gobierno, ello propició un cambio de ubicación física de la oficina del Registro Público al lugar donde actualmente se encuentra, logrando que todos los servicios relacionados con el desarrollo inmobiliario del Estado estuvieran en un solo lugar.

Conscientes de que la sociedad actual está cada vez más orientada a la utilización de los recursos tecnológicos que tiene a la mano y que facilitan la obtención de productos y servicios, el Registro Público ha realizado un esfuerzo permanente para contar con servicios electrónicos como: consulta de status de trámite, validación de documentos, consulta de imágenes digitalizadas, notificación inmobiliaria, todo ello sustentado bajo la infraestructura de firma electrónica avanzada.





2.- ANTECEDENTES

2.1 Situación General

Actualmente el Registro Público opera con una plantilla laboral de 99 personas, distribuidas principalmente en el área operativa debido a que es el área responsable del registro de inscripciones y expedición de certificados, otra área importante es la atención al público, donde diariamente se atienden a más de 300 personas entre ciudadanos, notarios públicos, dependencias e instituciones.

Registro público también cuenta con un área jurídica conformada por especialistas en inscripciones y embargos, los cuales son los encargados de la revisión, análisis, fundamentación e inscripción de acos tales como sentencias, embargos, demandas, abstenciones de movimiento, etc.

El área responsable de la atención al público se encuentra estructurada por personal de recepción de documentos, aclaración e informes, entrega de documentos, ventanilla de atención a personas con capacidades diferentes, ventanilla de notificación inmobiliaria, todos ellos enfocados en labores exclusivas de atención.

Es importante destacar que en los últimos años se ha dado un cambio generacional ya que varios elementos cumplieron satisfactoriamente su vida laboral y pasaron a la jubilación, con lo cual se restructuro la plantilla con personal con un rango de edad entre los 25 a 35 años los cuales cuentan con un perfil de especialistas en derecho.

La labor de Registro Público reside en el desahogo de alrededor de 600 tramites diarios de diferente índole y naturaleza; desde solicitudes de información, copias, avisos preventivos, certificados e inscripciones.

Cabe señalar que se cuenta con un área de digitalización e indexación, conformada por 4 scanners tipos planetarios y 11 scanner de documentos los cuales son manejados por personal propio, mismos que han sido capacitados en sus diferentes usos.





Oficinas registrales

Concepto	Cantidad
No. de oficinas registrales centralizadas	1
No. de oficinas regionales	0
Total de oficinas registrales	1

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2021

Situación del acervo documental

Concepto	Cantidad
Número de inmuebles y/o predios	621,533
Número de predios vinculados con el catastro estatal	348,989
Porcentaje de digitalización	95%

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2021

Personal por categoría

Categoría	Confianza / Estructura / Sindicalizado / Base / Comisionado	Honorarios / Eventual / Otro	Cantidad
Directivo	1	0	1
Mando medio	4	0	4
Administrativo	0	0	0
Operativo	53	41	94
Totales	58	41	99

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2021

Presupuesto y promedio de ingresos anuales





Presupuesto del ejercicio fiscal 2021	\$1,050,000.00
Ingreso Anual del Registro Público de la Propiedad	2021
Por concepto de Derechos	\$44,644,722.50

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2021

2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización

A lo largo de los proyectos de modernización en los que ha participado el Registro Público de la Propiedad del Estado de Aguascalientes principalmente se ha enfocado en la digitalización del acervo registral y en la materialización de los Folios Reales contenidos en las inscripciones registradas, apoyándose en la adquisición del equipo tecnológico necesario para realizar las tareas con calidad y eficacia.





3.- SITUACIÓN ACTUAL

Tabla comparativa de avance actual y estimación			
Componente	Modelo Integral de Registro Público de la Propiedad SEDATU	Diagnóstico 2021	Estimación de avance 2021
Marco Jurídico	3	3.00	3.00
Procesos Registrales	15	13.21	13.21
Tecnologías de la Información	7	3.68	4.55 [^]
Gestión de la Calidad	25	20.83	20.83
Profesionalización de la Función Registral	5	3.98	3.98
Políticas Institucionales	5	3.17	3.17
Participación y Vinculación con otros Sectores	25	2.44	2.44
Gestión y Acervo Documental	10	9.79	9.79
Indicadores de Desempeño	5	4.25	4.25
Total	100	64.35	65.22





4.- OBJETIVOS

Con la ejecución del proyecto de modernización 2021 se pretende adquirir el equipo tecnológico necesario para robustecer la infraestructura con la que cuenta el Registro Público de la Propiedad ya que actualmente se cuenta con mas de 10,899,500 imágenes de escrituras registradas digitalizadas en disposición para consulta de ciudadanos, notarios, instituciones y dependencias, lo cual vuelve fundamental contar con servidores de almacenamiento con tecnología de punta que aseguren la transaccionalidad en las operaciones de consulta y el resguardo de la información digital.

Adquisición de equipos de cómputo e impresoras para cubrir la ampliación de personal que requieren las diversas áreas ante el incremento de trámites y solicitudes que se reciben, situación que también propicia el crecimiento del mercado inmobiliario, además se requieren para la renovación del equipo obsoleto.

Dada la experiencia que trajo la pandemia del COVID-19 del trabajo a distancia se requiere adquirir equipo necesario para videoconferencias para realizar capacitaciones en línea que faciliten el aprendizaje y la interacción con otras dependencias u organismos registrales.





5.- DESARROLLO DEL PROYECTO

5.1 Componente: Tecnologías de la Información

5.1.1 Situación actual

El Registro Público de la Propiedad del Estado de Aguascalientes cuenta con más de 10,899,500 imágenes de escrituras registradas digitalizadas las cuales ya se encuentran a disposición de consulta por parte de ciudadanos, notarios públicos, dependencias e instituciones.

La conformación de libros registrales que realiza el área operativa es continua, llegando a generar aproximadamente 120 Libros Mensuales los mismos que se digitalizan bajo demanda por el área de digitalización e indexación.

Ante las necesidades de información digital no solo de escrituras, sino de documentos misma requieren diversos órganos de gobierno, así como los ciudadanos, situación que también se establece la Ley General de Archivos es fundamental contar con la digitalización de todo documento relevante que obre en poder de Registro Público.

Para ello se requiere capacidad de almacenamiento y resguardo de información electrónica y digital, por lo que con el presente programa de modernización se pretende adquirir el equipo de almacenamiento necesario para el resguardo digital de documentos y la interconexión e interoperabilidad con otras dependencias e instituciones.

Además, se requiere equipo de cómputo e impresión para cubrir las necesidades del personal.

5.1.2 Objetivos y alcances

5.1.2.1 Adquisición de Servidores de Almacenamiento

Dotar al Registro Público de una infraestructura robusta de almacenamiento

5.1.2.2 Adquisición de Equipo de Computo

Dotar el Registro Público de equipo suficiente para cubrir las necesidades del personal y la obsolescencia de equipos.

5.1.3 Actividades a realizar en 2021





Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / Servidor	Servidor de Almacenamiento marca Dell EMC modeloNX3240Dual Intel Xeon Silver 4214 2.2G, 64GB Mem, PerformanceConfigWindows Storage Servers 2016 Standard Edition	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	1	\$411,293.74	\$65,807.00	\$477,100.74
Compra de hardware / Servidor	Servidor marca Dell modelo PowerEdge R440PowerEdge R440 MLK Motherboard V2No Trusted Platform Module3.5	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	1	\$193,329.86	\$30,932.78	\$224,262.64
Compra de hardware / Impresora	Multifuncional Brother MFC-L6900DW Monocromática Láser.	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	6	\$14,057.34	\$13,495.05	\$97,839.09





Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / Impresora	Impresora HP LaserJet Enterprise M507dn, 1200 x 1200 DPI,Laser, 45 ppm, 150000 páginas por mes.	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	5	\$9,500.60	\$7,600.48	\$55,103.48
Compra de hardware / Computadora Escritorio	Computadora de escritorio Dell OptiPlex 7000 7080 - IntelCore i5 10a Gen i5-10500T Hexa-core (6 Core) 2.30GHz -8GB RAM DDR4 SDRAM - 1TB HDD - Micro PC - Negro -Windows 10 Pro 64-bit - Intel UHD Graphics 630 DDR4SDRAM - Español Teclado - IEEE 802.11ax - 180W.	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	10	\$17,493.38	\$27,989.41	\$202,923.21
Acondicionamiento del site	Unidad de Aire Acondicionado Portátil SmartRack 12,000BTU - 230V - Salas de Servidores y Gabinetes de Cableado deRed.	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	1	\$24,455.05	\$3,912.81	\$28,367.86





Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / Telefonía VoIP	Teléfono IP Cisco 7821	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	4	\$4,186.25	\$2,679.20	\$19,424.20
Compra de hardware / Cámara Web	Cámara WEB modelo BCC950, resolución Full HD 1080p, campo visual de 78°, Zoom HD 1.2x, tecnología Rightlight 2	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	1	\$4,540.00	\$726.40	\$5,266.40
Compra de hardware / Proyector	Dell M318WL WXGA (1280 x 800) Proyector DLP - 500ANSI lumens.	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	1	\$27,000.50	\$4,320.08	\$31,320.58





Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / Computadora Portátil	Laptop DELL Inspiron 15 3501, 15.6 pulgadas, Intel Core i5, 8GB, Windows 10 Home, 256 GB SSD.	Documento que indique las características específicas de lo que se recibe a entera satisfacción de la institución	Pieza	1	\$14,610.20	\$2,337.63	\$16,947.83
Total:							\$1,158,556.03

5.1.4 Estrategia de desarrollo

Adquisición del equipo de computo





6.- PROGRAMA DE EJECUCIÓN

Componente	Actividad	Meses											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Tecnologías de la Información	Infraestructura tecnológica de hardware					✓							
	Recinto de servidores (Site)						✓						





7.- RESUMEN FINANCIERO

Componentes	Distribución del recurso		Total
	Federal	Estatad	
Marco Jurídico	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Procesos Registrales	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Tecnologías de la Información	\$694,463.94	\$464,092.09	\$1,158,556.03
Gestión de la Calidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Profesionalización de la Función Registral	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Políticas Institucionales	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participación y Vinculación con otros Sectores	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gestión y Acervo Documental	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Indicadores de Desempeño	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total	\$694,463.94	\$464,092.09	\$1,158,556.03

DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO			
	\$1,159,251.19		Monto total
	\$695,159.10*	\$464,092.09	Aportaciones totales
uno al millar \$695.16	59.96621837%	40.03378163%	Porcentajes de Aportación
	\$694,463.94	\$464,092.09	Aportaciones totales para la ejecución del Proyecto
	\$1,158,556.03		Monto para la ejecución del Proyecto
	59.94219718%	40.05780282%	Porcentajes para pago de facturas
	FEDERAL	ESTATAL	

(*) Este monto incluye el pago de la vigilancia, inspección, control y evaluación de la ejecución de Programa, conforme a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su reglamento.





8.- RESULTADOS ESPERADOS

Al concluir el proyecto de modernización se contará con una infraestructura tecnológica de almacenamiento que permitirá consultar, resguardar y manipular grandes volúmenes de documentos digitalizados, posicionando al Registro Público de la Propiedad como una institución de vanguardia.

Además, se contará con equipo de computo e impresoras suficientes para cubrir las necesidades del evidente crecimiento y necesidades del personal.

Se implementarán salas de conferencias y capacitaciones remotas con las herramientas suficientes para el correcto aprendizaje de las funciones registrales.






9.- ANEXOS


#	Archivo	Descripción
1	COTIZACION SEGUOT 24MAR21_006.PDF	PROPUESTA COTIZACIÓN





10.- Firma del documento

Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Aguascalientes	
	IGNACIO DELGADO MACIAS Sello digital del emisor
	BVXVZmrPUd4f041Q8/Hc2dnKtV9tc/7xsYRNKyVerWDUjFAHmv3lucehl/L4STBX ppfEq9KpL9HyNehWLplalZgADynxBjPOtLn7VP3Kocii9qlO0kenIK9XyQ1RjPn0 9B0xY8851VcANp1berUet14rayxfitMGR3kdCm6j/UXTm8t9o71K0rGk+pofScii zQvMeC4rz8e52eTGr+60smFo5/imOYX9yV4hlw5zDa727GT/hXfPt5zlahDhsg5Q eKOvB+Opq8OIIcOElRWfX+KLOlu+VjQtUf0tPufdA5iJQVsBBYiIgMQjxUmql0jo MuHkhpVR3wUrFIL14RiPtw==

Dirección General de Inventarios y Modernización Registral y Catastral	
	OSCAR PALACIOS MARTINEZ Sello digital de certificación
	o0hLCLNOQFvIawuKLezFIGatozDdl6LNY15u0US1W0t1A4ElXgxJxBe+wfntiW6B 2VgtoYvfXsblzSkzrvKSVM9X3dNc9A/RB+YqcqyvXrwYIewTrSrW+gg3Dy6DOclz 98/Z0TqYJiFvowZtozZHYP3ZeDZYC9ZeqHPt9USgd0koGy3hASeLjfeTH2u8CecM kzQ54t0PYE3gfewg+/hMfABCruj3odZ92ObfZM5Gg88HWrtPasH29PIQhGF7uBpu Yfh1EFbOtmbmd2DYrzoOOTkAJi+5z/bXycdKFbEMUnNfYIZMyZEwdhRWdjHLrk+d SCKdap0eA4zNPgvIwSUKiw==

Cadena original del complemento de certificación	
2021-04-27 10:04:08 OSCAR PALACIOS MARTINEZ PAMO810929118 BVXVZmrPUd4f041Q8/Hc2dnKtV9tc/7xsYRNKyVerWDUjFAHmv3lucehl/L4STBX ppfEq9KpL9HyNehWLplalZgADynxBjPOtLn7VP3Kocii9qlO0kenIK9XyQ1RjPn0 9B0xY8851VcANp1berUet14rayxfitMGR3kdCm6j/UXTm8t9o71K0rGk+pofScii zQvMeC4rz8e52eTGr+60smFo5/imOYX9yV4hlw5zDa727GT/hXfPt5zlahDhsg5Q eKOvB+Opq8OIIcOElRWfX+KLOlu+VjQtUf0tPufdA5iJQVsBBYiIgMQjxUmql0jo MuHkhpVR3wUrFIL14RiPtw==	

* Esta es una representación impresa del Proyecto Ejecutivo de Modernización

