



## DIRECCIÓN GENERAL DE INVENTARIOS Y MODERNIZACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL

### PROYECTO EJECUTIVO CATASTRAL LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR 2022



Elaboración: 19 de Marzo del 2022  
Ultima Modificación: 08 de Abril del 2022  
Emisión: 02 de Mayo del 2022  
Versión: 49





## INDICE

<b>Título</b>	<b>Pag.</b>
1.- Introducción	3
2.- Antecedentes	4
2.1 Situación General	4
2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización	6
3.- Situación actual	7
4.- Objetivos	8
5.- Desarrollo del proyecto	9
5.1 Procesos Catastrales	9
5.1.1 Situación actual	9
5.1.2 Objetivos y alcances	9
5.1.3 Actividades a realizar en 2022	9
5.1.4 Estrategia de desarrollo	11
5.2 Tecnologías de la Información	12
5.2.1 Situación actual	12
5.2.2 Objetivos y alcances	12
5.2.3 Actividades a realizar en 2022	12
5.2.4 Estrategia de desarrollo	13
6.- Programa de ejecución	14
7.- Resumen financiero	15
8.- Resultados esperados	16
9.- Anexos	17
10.- Firma del documento	18





## 1.- INTRODUCCIÓN

El conocimiento de la conformación del territorio, sus características y atributos permite planear y ordenar de manera adecuada el desarrollo regional, cubrir la necesidad de servicios públicos, prever contingencias y eventualidades, fortalecer la tenencia de la tierra pero sobre todo, permite brindar un servicio público de calidad a la ciudadanía. Estos beneficios generan claridad en la administración municipal, confianza en el cobro de las contribuciones fiscales, y lo más importante, apoyan al desarrollo social y económico del municipio.

La implementación de un proyecto de modernización catastral municipal tiene como objetivo fundamental fortalecer los ingresos propios de los municipios a través del incremento en la recaudación del impuesto predial, así como garantizar la probidad, vigencia, oportunidad e importancia de la información catastral, baluarte para la conformación de Sistemas de Información Geográfica, sistemas que permiten la conjunción, análisis y explotación de todos los datos geográficos que maneja el municipio que sirva como herramienta para la mejora de los procesos de planeación, operación y evaluación de los programas y proyectos del Ayuntamiento.

El esquema planteado en el Programa de Modernización Catastral promueve la autonomía técnica municipal al establecer estrategias de transferencia tecnológica que permitan el fortalecimiento de las capacidades institucionales y le den al Ayuntamiento autosuficiencia para administrar y actualizar su información.





## 2.- ANTECEDENTES

### 2.1 Situación General

La Dirección de Catastro realizó un diagnóstico de la situación actual que consistió en obtener la información técnica mediante la aplicación de un cuestionario, el cual fue aplicado por las áreas responsables de la información y para evaluar los procesos y procedimientos aplicados, además de identificar las características de la información catastral y de los sistemas de gestión que opera el municipio.

Para la parte de estudio cuantitativo y cualitativo se analizaron las bases de datos del padrón catastral, padrón fiscal y base cartográfica estableciendo vínculos entre sí y realizando comparaciones de registros de datos para determinar el grado de certeza y completitud de la información que contienen. Para el comparativo de actualidad que tienen los registros de información contra la situación de los predios y construcciones existentes en el municipio, se realizó un operativo de verificación de datos en campo a través de la visita física de una muestra selectiva de manzanas a fin de cotejar los datos del padrón y determinar el grado de actualización de la información técnica catastral.

Con respecto a las herramientas de apoyo tecnológico, actualmente el catastro cuenta con 5 sistemas para la atención de trámites y servicios, los cuales son:

**Sistema de Mesa de Control.** Este sistema administra la base de datos del padrón catastral, se realizan altas, modificaciones, bajas, fusiones, subdivisiones, cambios en la construcción, consultas de movimientos diarios y consultas especiales para atender un servicio solicitado sobre un predio.

**Sistema de ventanilla.** El Departamento de Ventanilla cuenta con este sistema para generar los avisos de entero que es un cobro realizado por la solicitud de un trámite catastral (avalúo pericial, certificados, manifestaciones, deslindes, asignación de clave catastral, subdivisión, fusión, lotificación, ISABI).

**Sistema de manifestaciones.** En este sistema el Departamento de Archivo y Manifestación Catastral elabora las manifestaciones que pueden generarse por compra venta, regularización de construcción, acta aclaratoria de contrato de compraventa, acta aclaratoria de medidas de colindancia, acta de fusión de predios, etc.

**Sistema de avalúos.** El Departamento de Ventanilla captura la información de los avalúos de peritos autorizados como clave catastral, folio del avalúo, superficie de avalúo, valor, persona física o moral, nombre de la persona y número de perito. Se turna esta información al Departamento de Avalúos e ISABIS para que valide la información y autorice el avalúo.

**Sistema de control de archivo.** El Departamento de Archivo y Manifestación Catastral lleva el control de préstamos de los expedientes prediales requeridos por todas las áreas del catastro para el desempeño de sus funciones.

La interacción entre estos sistemas es muy baja y ninguno de ellos permite gestionar los trámites. Esta actividad se hace de manera manual e independiente por cada persona dentro del catastro.

Todos los sistemas que se han mencionado son desarrollos propios.

Asimismo, se cuenta con un acervo documental que cada año crece de manera significativa por lo que se requiere la digitalización de éste y evitar que se siga deteriorando y creciendo.





## Oficinas catastrales

Concepto	Cantidad
Oficina centralizada	1
Número de oficinas catastrales	0
Total de oficinas catastrales	1

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2022

## Predios y cuentas catastrales

Concepto	Cantidad
Pedios urbanos	161,337
Pedios rústicos	37,767
Pedios vinculados con Registro Público de la Propiedad	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2022

## Cobertura de la cartografía en km2

Concepto	Cantidad
Vuelo fotogramétrico	0.00
Ortofotos	0.00
Restitución gráfica lineal	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2022

## Personal por categoría

Categoría	Confianza / Estructura / Sindicalizado / Base / Comisionado	Honorarios / Eventual / Otro	Cantidad
Directivo	2	0	2
Mando medio	6	0	6





Categoría	Confianza / Estructura / Sindicalizado / Base / Comisionado	Honorarios / Eventual / Otro	Cantidad
Administrativo	1	0	1
Operativo	26	0	26
<b>Totales</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>35</b>

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2022

## 2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización

Se va a contar con un nuevo sistema, donde se lleve la gestión y el control de los cambios al padrón catastral.





## 3.- SITUACIÓN ACTUAL

Tabla comparativa de avance actual y estimación			
Componente	Modelo Óptimo de Catastro SEDATU	Diagnóstico 2022	Estimación de avance 2022
Marco Jurídico	5	1.30	1.30
Procesos Catastrales	25	2.50	3.65 <sup>^</sup>
Tecnologías de la Información	10	0.00	0.83 <sup>^</sup>
Vinculación RPP-Catastro	25	0.00	0.00
Profesionalización de la Función Catastral	5	1.38	1.38
Gestión de la Calidad	20	6.33	6.33
Políticas Institucionales	10	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>11.51</b>	<b>13.49</b>





## 4.- OBJETIVOS

Para resolver la problemática de los múltiples sistemas, el Municipio de La Paz ha decidido implementar un sistema que integre la gestión de trámites y servicios, el padrón catastral tabular y el padrón catastral cartográfico. Esto permitirá contar con una fuente de información integral, veraz, vigente y oportuna, que podrá ser compartida con otras dependencias del municipio y establecer objetivos de largo alcance para establecer mecanismos homologados y estandarizados en todas las dependencias que utilizan la información catastral para atender los requerimientos ciudadanos y que éstos puedan cumplir con sus obligaciones de manera oportuna y expedita.

Este objetivo general requiere de mucho esfuerzo y de implementar trabajos planeados y estructurados para lograrlos, identificando las principales acciones que se deberán implementar:

Análisis del marco jurídico actual y elaboración de propuestas de Reglamento Municipal del Catastro.

Redefinición de procesos para lograr trámites 100% digitales, con enfoque ciudadano, la eliminación del uso del papel y el uso de las tecnologías de la información.

Simplificación y Optimización de trámites y requisitos.

Implementar mecanismos de interoperabilidad entre las instancias municipales,

Capacitación del personal para que pueda explotar correctamente el nuevo sistema y los nuevos procesos.

Actualización de la infraestructura tecnológica.

Además de integrar un solo sistema de gestión catastral, en este mismo sistema se integrarán los trámites del área de Gestión Integral de la Ciudad que tienen que ver con predios, como fusión, subdivisión, fraccionamientos, entre otros.





## 5.- DESARROLLO DEL PROYECTO

### 5.1 Componente: Procesos Catastrales

#### *5.1.1 Situación actual*

El catastro del municipio de La Paz, Baja California Sur, cuenta con procesos manuales, con pocos controles y con una información del Padrón Catastral que al día de hoy no se tiene la certeza de que se integren todos los registros de los tramites realizados o que todos los trámites realizados estén registrados correctamente.

Para la realización de las actividades intervienen 5 sistemas diferentes, los cuales no se comunican y no llevan registros o reportes de los trámites que ingresan y las personas que intervienen en ellos.

El acervo documental se digitaliza conforme ingresan los trámites, pero el expediente físico es el que se utiliza para la atención del trámite y posteriormente se sigue utilizando y haciendo anotaciones marginales en el documento, por lo que no se tiene la certeza de que la información digital con que se cuenta sea la que existe en expedientes, por lo que terminan redigitalizando.

Se requiere urgentemente rediseñar los procesos para que se adapten a una gestión totalmente digital, se elimine el uso del papel, se registren todos los trámites y movimientos de los predios en una misma base de datos y el expediente se digitalice.

#### *5.1.2 Objetivos y alcances*

##### **5.1.2.1 Crear nuevos procesos , integrar una geodatabase y un expediente digital.**

Dentro de las acciones que se realizaran en los procesos catastrales, se llevara a cabo la adecuación de los procesos y trámites, la migración tabulat y cartografica de la base de datos y la digitalización del acervo documental.

#### *5.1.3 Actividades a realizar en 2022*





Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Migración de información geográfica	Migración del padrón tabular a la geodatabase (206,375 predios) Para poder implementar las mejoras propuestas en el apartado anterior, será necesario migrar la información catastral tabular que existe en el sistema catastral actual. Para lograr este objetivo, se harán las acciones necesarias para recuperar la mayor parte de la información con que se cuenta, mapeando la estructura de la base de datos actual a la nueva base de datos que utilice el nuevo sistema a implementar.	Base de datos	Servicio	1	\$1,601,185.00	\$256,189.60	\$1,857,374.60
Cruce de base de datos alfanúmerica	Integración de cartografía disponible a la geodatabase (geométrías de 81,628 predios y capas asociadas). El nuevo sistema debe integrar la información cartográfica con la tabular. Este subcomponente se refiere a la integración de la cartografía disponible actualmente a la nueva base de datos. La cartografía actual está en diversos formatos y archivos que entre otras unidades de información se tienen geométrías de predios, construcciones, vialidades, manzanas, zonas catastrales y bandas de valor. Para poder lograr esta integración, se deberán homologar los tipos de coordenadas con que se cuentan y pasar todas las geométrías a una sola. Debido precisamente a que la cartografía no se encuentra dentro de una base de datos sino en archivos independientes, se tiene mucha información poco confiable. A pesar de haberse realizado un vuelo en 2015, sólo se cuentan con 81,628 geométrías de predios y algunas capas poco organizadas de manzanas, vialidades y construcciones.	Base de datos	Servicio	1	\$914,797.00	\$146,367.52	\$1,061,164.52
Digitalización	Digitalización e indexación de expedientes de Catastro (906,698 imágenes). Digitalización e indexación de expedientes catastrales. Se llevará a cabo la digitalización de los expedientes de predios que están organizados por clave catastral. Para este 2022 se iniciará con 906,698 imágenes. Los expedientes digitales se integrarán al Sistema de Gestión que se implementará en esta etapa	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	1	\$2,538,755.39	\$406,200.86	\$2,944,956.25





Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Análisis y actualización	Rediseño de Procesos Catastrales con interoperabilidad con DGIC e Ingresos. Dentro del proceso municipal se llevarán a cabo acciones para modernizar los procesos y trámites municipales en materia catastral a cargo de la Dirección de Catastro y de desarrollo urbano a cargo de la Dirección General de Gestión Integral de la Ciudad. Los nuevos procesos y trámites deberán observar los siguientes conceptos: Trámites 100% digitales (procesos internos sin papel a través de la digitalización de documentos desde el inicio del trámite), Gestión automatizada que permita contar con trazabilidad de cada proceso y trámite, así como la generación de información estadística para la toma de decisiones. Aplicar adecuadamente la normatividad vigente en cada uno de los trámites y servicios, Cuento con tableros de control para detectar estadística de operación, desviaciones, ingresos. Se permita la solicitud de trámites 100% digitales a notarios, desarrolladores y usuarios registrados. Validación de pagos realizados electrónicamente. Interoperabilidad entre los trámites de catastro y desarrollo urbano, Uso de Firma electrónica, Validación de documentos mediante código QR.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	1	\$1,400,000.00	\$224,000.00	\$1,624,000.00
<b>Total:</b>							<b>\$7,487,495.37</b>

### 5.1.4 Estrategia de desarrollo

El municipio de La Paz no cuenta con personal especializado en el desarrollo de las actividades propuestas por lo que se llevará a cabo la contratación de proveedores con especialidad en este tipo de servicios. Para garantizar el éxito de las acciones, la empresa que realice el trabajo deberá tener experiencia probada y que cuenta con las herramientas y el personal para poderlas llevar a cabo.





## 5.2 Componente: Tecnologías de la Información

### 5.2.1 Situación actual

El municipio de La Paz, no cuenta con servidores de almacenamiento seguros, que permitan llevar una adecuada política de seguridad de la información y sus equipos de cómputo no son suficientes en cantidad y cantidad para su adecuada operación, de la misma forma se requiere integrar un sistema que permita llevar la gestión de todos los trámites y dejar en desuso las 5 aplicaciones que se usan actualmente y no representan una seguridad en la información, además de que se imposibilita contar con información oportuna y veras para la toma de decisiones y compartición de datos.

### 5.2.2 Objetivos y alcances

#### 5.2.2.1

Como parte de las acciones incluidas en el proyecto 2002, La Paz implementará un nuevo sistema de gestión municipal y ampliará su infraestructura tecnológica.

### 5.2.3 Actividades a realizar en 2022

Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / Computadora Escritorio	Computadora de escritorio Intel i7 última generación con 16 GB de memoria RAM mínimo, disco duro de 1 TB mínimo SSD, 2 monitores de al menos 20" cada uno. Sistema Operativo Windows 10 o superior	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	4	\$53,000.00	\$33,920.00	\$245,920.00
Compra de hardware / Computadora Escritorio	Computadora de escritorio Intel i5 última generación con 8 GB de memoria RAM mínimo, disco duro de 512 GB mínimo SSD, 2 monitores de al menos 20" cada uno. Sistema Operativo Windows 10 o superior	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	20	\$29,000.00	\$92,800.00	\$672,800.00
Compra de hardware / Servidor	Servidor con procesador Intel XEON de última generación con memoria de 256 GB, disco duro con tecnología SSD de 2 TB.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	1	\$600,000.00	\$96,000.00	\$696,000.00





Actividad	Descripción	Entregables	Medida	Cantidad	Costo Unitario	IVA	Total
Compra de hardware / SAN	NAS con capacidad de 48 TB en crudo Sistema de Almacenamiento y Respaldo de Información de al menos 48TB de capacidad en crudo con capacidad para integrar discos SSD y SATA.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	1	\$450,000.00	\$72,000.00	\$522,000.00
Compra de hardware / Escáner	Escáner de escritorio con puerto Ethernet y USB, escaneo a color y ByN con una velocidad mínima de 70 ppm en ByN con alimentador de documentos, capacidad de escaneo nominar de hasta 5000 hojas por día, escaneo ambas caras.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Pieza	5	\$32,000.00	\$25,600.00	\$185,600.00
Implementación de software propio / Sistema de Gestión Catastral	Implementación de Sistema de Gestión Municipal para la gestión y control de trámites catastrales y de desarrollo urbano, su adecuación, parametrización y capacitación a usuarios y personal técnico.	Acta entrega - recepción de los bienes y / o servicios	Servicio	1	\$2,250,000.00	\$360,000.00	\$2,610,000.00
<b>Total:</b>							<b>\$4,932,320.00</b>

### 5.2.4 Estrategia de desarrollo

El municipio de La Paz, ampliará su plataforma tecnológica, para lo cual realizará procesos de licitación para la adquisición de su infraestructura, asegurándose de obtener las mejores condiciones de compra. Los servicios deberán ser instalados y configurados por el proveedor, en el catastro del municipio.

Para lograr la modernización del catastro y los trámites y servicios de desarrollo urbano, La Paz requiere implementar una aplicación que cumpla con los objetivos planteados y que permita ejecutar los trámites y servicios de acuerdo con las mejoras propuestas en el componente de procesos, partiendo de los objetivos planteados: enfoque ciudadano, interoperabilidad, trazabilidad y seguridad de la información. Para lograr todos los objetivos se requiere contar con una base de datos central con manejo de información espacial (geodatabase) desde la que se puedan ofrecer servicios de consulta del territorio a catastro, desarrollo urbano y las demás dependencias que requieren identificar la localización de predios y domicilios de notificación.





## 6.- PROGRAMA DE EJECUCIÓN

Componente	Actividad	Meses											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Procesos Catastrales	Actualización de base alfanumérica y cartográfica				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Conservación del acervo catastral				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tecnologías de la Información	Infraestructura tecnológica de hardware				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	Infraestructura tecnológica de software				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓





## 7.- RESUMEN FINANCIERO

Componentes	Distribución del recurso		Total
	Federal	Estatad	
Marco Jurídico	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Procesos Catastrales	\$4,490,699.14	\$2,996,796.23	\$7,487,495.37
Tecnologías de la Información	\$2,958,207.53	\$1,974,112.47	\$4,932,320.00
Vinculación RPP-Catastro	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Profesionalización de la Función Catastral	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gestión de la Calidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Políticas Institucionales	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$7,448,906.67</b>	<b>\$4,970,908.70</b>	<b>\$12,419,815.37</b>

DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO			
	\$12,427,271.73		Monto total
	\$7,456,363.03*	\$4,970,908.70	Aportaciones totales
uno al millar \$7,456.36	59.99999994%	40.00000006%	Porcentajes de Aportación
	\$7,448,906.67	\$4,970,908.70	Aportaciones totales para la ejecución del Proyecto
	\$12,419,815.37		Monto para la ejecución del Proyecto
	59.97598554%	40.02401446%	Porcentajes para pago de facturas
	FEDERAL	ESTATAL	

(\*) Este monto incluye el pago de la vigilancia, inspección, control y evaluación de la ejecución de Programa, conforme a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su reglamento.





## 8.- RESULTADOS ESPERADOS

Las acciones propuestas en el proyecto de modernización de catastro y desarrollo urbano de La Paz permitirán incrementar la recaudación de impuestos y derechos por trámites en materia inmobiliaria.

Actualmente no se tienen registros históricos, por lo que no se puede determinar un valor cuantitativo, sin embargo, si el mecanismo ayudará a lograr el objetivo de incremento de la recaudación, porque habrá un registro y la trazabilidad de los trámites, por lo que se fortalecen tres elementos fundamentales:

incrementar la formalidad de las operaciones inmobiliarias.

Simplificar el sistema tributario para facilitar el cumplimiento de obligaciones fiscales de los ciudadanos.

Simplificar los esquemas del pago de impuestos.

Por lo que, a partir de la implementación del sistema, se contará con información suficiente para poder instrumentar herramientas de mejora continua para ambos objetivos. Esto, aunado al contar con una geodatabase de datos integrada y una infraestructura tecnológica que dará mayor seguridad a la información y mejores condiciones de trabajo. Se busca darle mayor certeza jurídica a la información del catastro, la integración de la información y tener la capacidad para compartir información con otras instituciones.





## 9.- ANEXOS

#	Archivo	Descripción
---	---------	-------------





## 10.- Firma del documento

Catastro Municipal de La Paz	
	<b>MUNICIPIO DE LA PAZ BCS</b> Sello digital del emisor
	byRx0Kf7h99JmrlYAqO5QbOSim8Y6xU+hGt+f8lljhLmYYMKNWnZnSRzBbf5hY17 2pavBYMn201wYCKEDWxu+j+Eta1Qo3YYPiQUMrk9oUM5D298gs3rUdCJWGrotgp3 RLx Cde7/fSWX41aTgQNV6BJ0unUeVsdMX2/Xadx3j4lCdc25VUOsQ8Dq0Nczhck Yzc33FEWR8p+njkcMyCv6wOHPnX3dgAiE9I3eAvSk110KQ5X/VdZ/+vfdtV1IQUP TcHisCeFTKI05HwFc8ZgNWkgT2FqTAtkZ7TlkGdc9dJQCceLkylKz4z2N3kgVDjk oQZB8ongY/RdFlwu+N8Fpg==
Dirección General de Inventarios y Modernización Registral y Catastral	
	<b>OSCAR PALACIOS MARTINEZ</b> Sello digital de certificación
	STwRS1WfdIHGurzznpay01oMOFo8ZmhCXrrfZW0Ju9JLRfa6p6rSuVBWGrOUELm Ffxj+D8jBYuwBQAGu7TdANjPunQ5TvnnguLddSWkOTEbmrz4f/LQ0Njp/83lp1xhU TZA Vuig8+PuQM+V6FenpoJ9n8hCSp1CoHeBQpNtTPdzgULxut24pthoPmdoBCh1d wCdg5mCva/AQapY8wucS6BOXBYRU++gD+YMPDeR5pE9AwLvqqi4n1h4m/o7D4SXI dupUJ6D4xr+smmycymo6E22l+mz9nu5dT886riX8KixgcG1RzQBn0lUJaMVNEF+7 zc+4b3M/dHVIgwdwJPVwug==
Cadena original del complemento de certificación	
2022-04-27 04:04:09 OSCAR PALACIOS MARTINEZ PAMO8109291I8 byRx0Kf7h99JmrlYAqO5QbOSim8Y6xU+hGt+f8lljhLmYYMKNWnZnSRzBbf5hY17 2pavBYMn201wYCKEDWxu+j+Eta1Qo3YYPiQUMrk9oUM5D298gs3rUdCJWGrotgp3 RLx Cde7/fSWX41aTgQNV6BJ0unUeVsdMX2/Xadx3j4lCdc25VUOsQ8Dq0Nczhck Yzc33FEWR8p+njkcMyCv6wOHPnX3dgAiE9I3eAvSk110KQ5X/VdZ/+vfdtV1IQUP TcHisCeFTKI05HwFc8ZgNWkgT2FqTAtkZ7TlkGdc9dJQCceLkylKz4z2N3kgVDjk oQZB8ongY/RdFlwu+N8Fpg==	

\* Esta es una representación impresa del Proyecto Ejecutivo de Modernización

