



DIRECCIÓN GENERAL DE INVENTARIOS Y MODERNIZACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL

PROYECTO EJECUTIVO CATASTRAL BAJA CALIFORNIA SUR 2023



Elaboración: 23 de Marzo del 2023
Ultima Modificación: 24 de Abril del 2023
Emisión: 16 de Julio del 2024
Versión: 44





INDICE

Titulo	Pag.
1.- Introducción	3
2.- Antecedentes	4
2.1 Situación General	4
2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización	6
3.- Situación actual	7
4.- Objetivos	8
5.- Desarrollo del proyecto	9
5.1 Procesos Catastrales	9
5.1.1 Situación actual	9
5.1.2 Objetivos y alcances	9
5.1.3 Actividades a realizar en 2023	9
5.1.4 Estrategia de desarrollo	9
5.2 Tecnologías de la Información	11
5.2.1 Situación actual	11
5.2.2 Objetivos y alcances	11
5.2.3 Actividades a realizar en 2023	11
5.2.4 Estrategia de desarrollo	12
6.- Programa de ejecución	13
7.- Resultados esperados	14
8.- Firma del documento	15





1.- INTRODUCCIÓN

La modernización de los catastros obedece a la gran necesidad de los inversionistas y la población que realiza actividades inmobiliarias en nuestro municipio, por lo que garantizar la legitimidad y dar certeza jurídica a dichos actos es el objetivo principal.

Con la implementación de un nuevo sistema de gestión de trámites y servicios catastrales, el municipio de La Paz, Baja California Sur, busca tener un padrón actualizado con información cada vez más alimentada y respaldada bajo un marco jurídico confiable. Lo que resulta necesario para fortalecer el desarrollo social y económico, así como el fortalecimiento de los principios de igualdad, de seguridad y de justicia para todos los ciudadanos.





2.- ANTECEDENTES

2.1 Situación General

Para llevar a cabo la continuidad y actualización del proyecto de Modernización Catastral, se llevo a cabo el diagnostico de la situación actual del Catastro del Municipio de La Paz, Baja California Sur. Por ello es importante destacar las acciones que se implementaron con el proyecto de modernización catastral 2022, siendo estas las siguientes:

- Se llevo a cabo la migración de la información tabular y cartográfica de 215,941 registros tabulares y 163,437 registros cartograficos vinculados,
- Se realizo un Reingeniería de Procesos Implementación del Sistema de Gestión de Catastrales, de lo que se derivó la simplificación de tramites y requisitos de un número de 74 a 26, homologándose procesos y criterios catastrales y,
- Digitalización del acervo documental, para llegar a un total de 1,343,643 imágenes digitalizadas, en una primer etapa.
- Mediante decreto no. 77 del boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur se publicó el Reglamento de Catastro para el Municipio de La Paz, Baja California Sur.





Oficinas catastrales

Concepto	Cantidad
Oficina centralizada	1
Número de oficinas catastrales	0
Total de oficinas catastrales	1

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2023

Predios y cuentas catastrales

Concepto	Cantidad
Pedios urbanos	161,337
Pedios rústicos	37,767
Pedios vinculados con Registro Público de la Propiedad	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2023

Cobertura de la cartografía en km2

Concepto	Cantidad
Vuelo fotogramétrico	0.00
Ortofotos	0.00
Restitución gráfica lineal	0

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2023

Personal por categoría

Categoría	Confianza / Estructura / Sindicalizado / Base / Comisionado	Honorarios / Eventual / Otro	Cantidad
Directivo	2	0	2
Mando medio	6	0	6





Categoría	Confianza / Estructura / Sindicalizado / Base / Comisionado	Honorarios / Eventual / Otro	Cantidad
Administrativo	1	0	1
Operativo	26	0	26
Totales	35	0	35

Fuente: Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral - Diagnóstico 2023

2.2 Logros de la aplicación del Programa de Modernización

Con la implementación de un nuevo sistema de gestión catastral, actualmente contamos con una base de datos tabular y cartográfica, más ordenada y actualizada.

Aunado a ello para implementar dicho sistema se elaboró el Reglamento de Catastro para el Municipio de La Paz, Baja California Sur, mismo que fue publicado para su aplicación y vigencia en este Municipio.

La difusión del programa de modernización en este municipio se ha enfocado en legitimar y dar certeza jurídica a la actividad inmobiliaria, así como también en tener mejoras en la recaudación, sin descuidar la veracidad de la propiedad.





3.- SITUACIÓN ACTUAL

Tabla comparativa de avance actual y estimación			
Componente	Modelo Óptimo de Catastro SEDATU	Diagnóstico 2023	Estimación de avance 2023
Marco Jurídico	5	2.18	2.18
Procesos Catastrales	25	2.50	2.79 [^]
Tecnologías de la Información	10	0.00	0.41 [^]
Vinculación RPP-Catastro	25	0.00	0.00
Profesionalización de la Función Catastral	5	1.38	1.38
Gestión de la Calidad	20	14.10	14.10
Políticas Institucionales	10	0.00	0.00
Total	100	20.16	20.86





4.- OBJETIVOS

Implementar un sistema integral que nos permita conservar y mantener actualizada la información a través de un sistema que contenga elementos tanto técnicos como jurídicos que nos permitan salvaguardar los principios de seguridad jurídica, así como eficientar la recaudación y reducir el gasto al establecer una oficina "cero papel".

Las miras de continuar con este proyecto de modernización catastral es constituirnos como un catastro de tipo oficina virtual, en donde todos los interesados tengan acceso a la información catastral, conforme a lo dispuesto en las leyes y normas que garanticen el derecho a la información de carácter personal y reservada.





5.- DESARROLLO DEL PROYECTO

5.1 Componente: Procesos Catastrales

5.1.1 Situación actual

El Ayuntamiento de La Paz, ha iniciado un proceso de modernización, en el cual su objetivo es que su operación se vuelva 100% digital, para esto requiere concluir el proceso de digitalización del acervo histórico, mismo que inicio en el 2022 con una meta de 906, 689 imágenes.

El acervo del Catastro del Municipio de La Paz se estima en un volumen de 7,305, 502 hojas, eliminando un estimado del 20% de hojas blancas, se calcula que en el acervo existen aproximadamente 5,880,400 imágenes, por lo que en este año el propósito es alcanzar el 75% del acervo digitalizado, por lo que se busca contratar un servicio de digitalización del acervo que permita alcanzar este objetivo.

5.1.2 Objetivos y alcances

5.1.2.1 digitalización de un numero de 3,115,996 imágenes.

Con este proyecto se tiene como objetivo alcanzar un 75% del 100% de las imagenes a digitalizar.

5.1.3 Actividades a realizar en 2023

Actividad	Descripción	Entregables	Unidad de medida	Cantidad
Digitalización	Se llevara a cabo un proceso de digitalización del acervo documental, para alcanzar el 75% de las imagenes, el cual se estima de 3,115,996 imagenes.	Archivo digital	Servicio	1.00

5.1.4 Estrategia de desarrollo





El servicio de digitalización a contratar, debe ser un servicio especializado, donde la empresa a contratar demuestre que cuenta con sobrada experiencia en la realización de trabajos similares, tenga procesos certificados de calidad y haya trabajado en catastros.

El servicio debe considerar el inventario de los documentos, la preparación de documentos, digitalización, indexación e integración de imágenes al sistema para ser consultadas a través de éste.

El catastro ya cuenta con un visor de imágenes que será el que se utilice para la consulta de estos documentos digitalizados.





5.2 Componente: Tecnologías de la Información

5.2.1 Situación actual

En este proceso de eliminación del uso del papel, la simplificación y la compartición de información, se busca integrar los procesos referentes a los tramites de fraccionamientos, subdivisión, fusión, lotificación, permisos de construcción, usos de suelo que realiza la Dirección General de Gestión Integral del Ayuntamiento en la misma plataforma, de tal manera que los trámites que tienen relación con un predio se encuentren relacionados y la actualización de la información del padrón catastral sea de inmediato, generando un expediente único del predio, aumentando la recaudación, contando más información para generar zonas de valores y mejor información para la toma de decisiones, fortaleciendo la vinculación con otros sectores y la interoperabilidad con otras dependencias.

Para este fin se busca compartir la base de datos del Catastro, implementando en la Dirección General de Gestión Integral la misma plataforma con los siguientes trámites operando: Fusión, Subdivisión, Fraccionamientos, Lotificaciones, en lo referente a las competencias de esa dirección, los permisos de construcción, usos de suelo y números oficiales, como mínimo.

5.2.2 Objetivos y alcances

5.2.3 Actividades a realizar en 2023





Actividad	Descripción	Entregables	Unidad de medida	Cantidad
Implementación de software propio / Sistema de Gestión Catastral	En este proceso de eliminación del uso del papel, la simplificación y la compartición de información, se busca integrar los procesos que realiza la Dirección General de Gestión Integral del Ayuntamiento en la misma plataforma, de tal manera que los trámites que tienen relación con un predio se encuentren vinculados e integrados en el mismo sistema catastral y la actualización de la información sea de inmediato, generando un expediente único del predio. Para este fin se busca compartir la base de datos del Catastro, implementando en la Dirección General de Gestión Integral la misma plataforma con los siguientes trámites operando: Fusión, Subdivisión, Fraccionamientos, Lotificaciones, en lo referente a las competencias de esa dirección, los permisos de construcción, usos de suelo y números oficiales, como mínimo. Para este proceso se requiere la contratación de servicios especializados para que se realice un análisis de los procesos, en específico a los relacionados a estos trámites, su relación con catastro y buscar la forma de vincular estos a la base de datos del padrón catastral y a los mismos flujos de operación. Por lo que se deberán configurar y parametrizar estos tramites en la misma plataforma, para que puedan ver la misma BD, compartir información y los cambios y/o actualizaciones se vean reflejadas directamente en el predio, teniendo un registro integral de los movimientos del predio.	Sistema	Servicio	1.00

5.2.4 Estrategia de desarrollo

Para este proceso se requiere la contratación de servicios especializados para que se realice un análisis de los procesos, en específico a los relacionados a estos trámites, su relación con catastro y buscar la forma de vincular estos a la base de datos del padrón catastral y a los mismos flujos de operación. Por lo que se deberán configurar y parametrizar estos tramites en la misma plataforma, para que puedan ver la misma BD, compartir información y los cambios y/o actualizaciones se vean reflejadas directamente en el predio, teniendo un registro integral de los movimientos del predio.





6.- PROGRAMA DE EJECUCIÓN

Componente	Actividad	Meses											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Procesos Catastrales	Conservación del acervo catastral				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tecnologías de la Información	Infraestructura tecnológica de software				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓






8.- RESULTADOS ESPERADOS

Modernizar y mantener actualizada la base de datos de la información catastral, de tal manera que la ciudadanía realice consultas confiables al igual que las autoridades correspondientes, así como contar con mejores herramientas de trabajo al estar a la vanguardia en el uso de las tecnologías adecuadas, lo que se traduce en un beneficio en la recaudación y en mejoras en beneficio de la ciudadanía. Brindando principalmente certidumbre en los derechos de la propiedad y el uso de inmuebles. Con una adecuada integración de la información catastral se tendrá capacidad para compartir con otras dependencias información de manera institucional.





10.- Firma del documento

Catastro Municipal de La Paz	
	LUIS ALBERTO NAH GONZALEZ Sello digital del emisor
	MTHABCR0oy8jitiZz+x6E/VR/c464XDryymK88OtHRDmS4zIpYd0HnGbV3d5mpxP 9ava3kkMSKzt+QBtIDGwv1C+ZCEO3mBhCVoAYbzuPkrV5nYlhTMtFK6tPialRefA MIAk2eszekzcAIKEve1HzGWjCMzXZhXQr86VaCqQ5rKW4lg8DKevZcrzda64sWw6 U08DAIp75ZzUUlzB4oKkjrDR8xGTyi7tRETLsRN6saTkqd0V5oEC1b4u4os84M1A H7iq0Dlh49aJ79hTCQ5YB67zy6H3fU0OI6kZ8I1yKIGdUPdEr5Basmq1c07889dT xaw8caSRj4fPkzPEUyXrkg==

Dirección General de Inventarios y Modernización Registral y Catastral	
	MARIA DEL ROCIO ROMERO MEZA Sello digital de certificación
	diCUBWvztTpuyziWEiaVkjTipamBMpPgcGqUmPCTyF/FCgqgJJBceFY1gS1nWuNX kp/Pakec8E979htYj3l+S/bMZCZ7LYutqAxRg/1k5MeDHsIoh7BRAebkqBu/Nt8j UaudN8JIqbiE2PPnXLb2WvMNqJHTQa1OEAxyFFKUbWLvju6X+1TIgP9n9OuiGvr 1yfIOLk/z3KPMoaz00GUqvqEOeXITHKptHsYof9F7pzx89TCBNnmoJtXocqy0Mc 4xDupi1g2YyYOY/eV77KkCpILsUvBgx7r90Pok6e4oUZQDUklm+TMFmjMENNr19P 4CmPTF4pBOh344ud1Pz+vA==

Cadena original del complemento de certificación	
2023-04-26 05:04:22 MARIA DEL ROCIO ROMERO MEZA ROMR781011RJ1 MTHABCR0oy8jitiZz+x6E/VR/c464XDryymK88OtHRDmS4zIpYd0HnGbV3d5mpxP 9ava3kkMSKzt+QBtIDGwv1C+ZCEO3mBhCVoAYbzuPkrV5nYlhTMtFK6tPialRefA MIAk2eszekzcAIKEve1HzGWjCMzXZhXQr86VaCqQ5rKW4lg8DKevZcrzda64sWw6 U08DAIp75ZzUUlzB4oKkjrDR8xGTyi7tRETLsRN6saTkqd0V5oEC1b4u4os84M1A H7iq0Dlh49aJ79hTCQ5YB67zy6H3fU0OI6kZ8I1yKIGdUPdEr5Basmq1c07889dT xaw8caSRj4fPkzPEUyXrkg==	

* Esta es una representación impresa del proyecto Ejecutivo de Modernización

